



**LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS 2015–2017
METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANO
PATVIRTINIMO**

2015 m. sausio 29 d. Nr. 2-61
Vilnius

Vadovaudamasis Ekstremaliųjų situacijų prevencijos vykdymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1028 „Dėl Ekstremaliųjų situacijų prevencijos vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 3 ir 8 punktais:

t v i r t i n u Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos 2015–2017 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą (pridedama).

Direktorius

Saulius Urbanavičius

ATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos
direktoriaus 2015 m. sausio 29 d.
įsakymu Nr. 2-61

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS 2015–2017 METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ
PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Tikslai	Prevencinės priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo terminai			Atsakingi vykdytojai
			2015 m.	2016 m.	2017 m.	
1.	Numatyti priemonės ekstremaliosioms situacijoms išvengti ar jų pasekmėms sumažinti	Parengti STT Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą	I ketvirtis	-	-	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas
2.		Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti STT 2015–2017 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą	Prireikus	Prireikus	Prireikus	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas
3.	Nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos lygį	Kaupti, analizuoti informaciją ir duomenis apie buvusias ekstremaliąsias situacijas, ekstremalius įvykius	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas

4.		Peržiūrėti ir prireikus patikslinti STT ekstremaliųjų situacijų valdymo planą	Peržiūrėti iki einamųjų metų kovo 31 d.	Peržiūrėti iki einamųjų metų kovo 31 d.	Peržiūrėti iki einamųjų metų kovo 31 d.	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas
5.	Tinkamai pasirengti ekstremaliosioms situacijoms	Parengti STT darbuotojų civilinės saugos mokymo ir praktinių įgūdžių tikrinimo tvarkos aprašą	II ketvirtis	Prireikus aprašą tikslinti	Prireikus aprašą tikslinti	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas
6.		Organizuoti STT darbuotojų civilinės saugos mokymus, vadovaujantis Civilinės saugos mokymo ir praktinių įgūdžių tikrinimo tvarkos aprašu	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas, STT ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė (toliau ESVG grupė)
7.		Organizuoti STT civilinės saugos pratybas	Kartą per metus (stalo pratybos)	Kartą per metus (funkcinės pratybos)	Kartą per metus (stalo pratybos)	Atsakingas už civilinę saugą asmuo, ESVG grupė
8.		Parengti mokymo ir informacinę medžiagą STT darbuotojams dėl būtinų veiksmų galimų ekstremaliųjų situacijų atveju	I ketvirtis	Prireikus	Prireikus	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas

9.		Atnaujinti pranešimo apie įvykį ir (ar) ekstremaliąją situaciją schemą	Prireikus	Prireikus	Prireikus	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas
10.		Papildyti turimus išteklius, skirtus galimoms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, ir įsigyti papildomo inventoriaus	Prireikus	Prireikus	Prireikus	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas, STT Bendrasis skyrius
11.	Parengti asmenis, atsakingus už ekstremaliųjų situacijų prevenciją, prognozavimą ir padarinių likvidavimo organizavimą	Atsakingų asmenų dalyvavimas civilinės saugos seminaruose, mokymuose, pasitarimuose	Prireikus	Prireikus	Prireikus	Atsakingas už civilinę saugą STT darbuotojas, ESGV grupė
12.	Sudaryti galimybę suinteresuotiems asmenims gauti informaciją apie planuojamas ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemones ir jų įgyvendinimą	Paskelbti prevencinių priemonių planą įstaigos interneto svetainėje	Patvirtinus priemonių planą	Atnaujinus priemonių planą	Atnaujinus priemonių planą	STT Viešųjų ryšių skyrius
