



**LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS DIREKTORIAUS
2017 M. BIRŽELIO 30 D. ĮSAKIMO NR. 2-252 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS
SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2018 m. kovo 5 d. Nr. 2-71
Vilnius

1. P a k e i č i u Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. 2-252 „Dėl Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu 21.3. papunktį ir jį išdėtau taip:

„21.3. nurodyti planuojamų pirkimų pradžią ketvirčiais;“

1.2. Pakeičiu 26 punktą ir jį išdėstu taip:

„26. Pirkimų iniciatorius kiekvieno pirkimo procedūroms atlikti pildo paraišką (Taisyklių 1 priedas). Pirkimo iniciatorius pildydamas paraišką:

26.1. Peržiūri pirkimų sąrašo rengimo etape atlikto rinkos tyrimo duomenis, rezultatus ir atlieka išsamesnį rinkos tyrimą, būtiną pirkimo vertei ir realių tiekėjų (įskaitant ir rinkoje veikiančias Viešųjų pirkimų įstatymo 23 straipsnyje nurodytas įstaigas ir įmones) skaičiui nustatyti.

26.2. Nurodo mažiausiai tris tiekėjus, kurie bus kviečiami dalyvauti pirkime, kai paraiška paduodama dėl pirkimo, apie kurį nebus paskelbta. Tiekėjai nurodomi remiantis atliktu rinkos tyrimu. Šio reikalavimo gali būti nesilaikoma, jei yra bent viena iš šių sąlygų (pildoma supaprastinta paraiška, nurodyta Taisyklių 3 priede):

26.2.1. pirkimo vertė mažesnė kaip 150 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio);

26.2.2. pirkimas atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 71 straipsnio 1 dalies 2 ir 3 punktuose, 3 dalies 2, 3, 4 punktuose, 5 dalyje, 6 dalies 2, 3, 4, 5 punktuose nustatytas sąlygas;

26.3. remdamasis rinkos tyrimo duomenimis, nustato ketinamų pirkti prekių, paslaugų ar darbų techninius, estetinius, funkcinius bei kokybės reikalavimus ir tiekėjo kvalifikacijai bei

kompetencijai keliamus reikalavimus;

26.4 užpildo visus punktus, nurodytus Taisyklių 1 ar 3 prieduose.“

1.3. Pakeičiu 27 punktą ir jį išdėstau taip:

„27. Užpildyta, STT darbo reglamento nustatyta tvarka suderinta ir Pirkimų skyriaus viršininko pavizuota paraiška kartu su rinkos tyrimo duomenimis ir rezultatais teikiama STT direktoriaus pavaduotojui, jo nesant direktoriaus pirmajam pavaduotojui arba STT direktoriui, kurie priima vieną iš sprendimų:

27.1. pavesti jau sudarytai Viešojo pirkimo komisijai atlikti pirkimo procedūras arba suformuoti naują Viešojo pirkimo komisiją ir pavesti jai atlikti šio pirkimo procedūras;

27.2. pavesti pirkimo organizatoriui atlikti mažos vertės pirkimo procedūras;

27.3. pavesti už pirkimų vykdymą naudojantis CPO elektroniniu katalogu atsakingam asmeniui atlikti pirkimą;

27.4. įgalioti kitą perkančiąją organizaciją atlikti pirkimo procedūras iki pirkimo sutarties sudarymo, nustačius jai užduotis ir suteikus visus įgaliojimus toms užduotims vykdyti.“

1.4. Pakeičiu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių 1 priedą ir jį išdėstau taip:

”

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo
taisyklių
1 priedas

(Pirkimo iniciatoriaus paraiškos-užduoties dėl _____ viešojo pirkimo forma)

LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybos _____

PIRKIMO INICIATORIAUS PARAIŠKA-UŽDUOTIS DĖL _____ VIEŠOJO PIRKIMO

20 - Nr.
Vilnius

1. Pirkimo objekto pavadinimas:

2. Turto, paslaugų ir darbų pirkimų plano atitinkamos lentelės ir eilutės numeris, pagal kurį bus vykdomas pirkimas:
3. Pirkimo objekto apibūdinimas, ketinamų pirkti prekių, paslaugų ar darbų savybės, kokybės reikalavimai, techninių specifikacijų projektai, jų pakeitimai ir teiktos pastabos (informacija apie šių projektų paviešinimą):
4. Reikalingas kiekis ar apimtys, atsižvelgiant į visą pirkimo sutarties trukmę su galimais pratęsimais:
5. Maksimali planuojamos sudaryti sutarties vertė Eur: <i>(nurodoma maksimali pirkimui skirtų lėšų suma)</i>
6. Numatomos pirkimo objekto eksploataavimo išlaidos Eur sutarties galiojimo laikotarpiu:
7. Numatoma pirkimo sutarties trukmė, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus (nurodyti trukmę dienomis / mėnesiais / metais arba numatomą sutarties pradžios ir pabaigos datą)
8. Prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminai (nurodyti terminus dienomis / mėnesiais / metais arba datą)
9. Kitos reikalingos pirkimo sutarties sąlygos (gali būti pateikiamas pirkimo sutarties projektas):
10. Siūloma tiekėjų ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrinkti pagal: <i>(nurodyti Viešųjų pirkimų įstatymo 55 straipsnio 1 dalies punktą)</i>
11. Planuojama pirkimo pradžia <i>(nurodyti datą arba mėnesį)</i> :
12. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:
13. Siūlomų kviešti tiekėjų sąrašas (mažiausiai trys tiekėjai), jeigu paraiška paduodama dėl pirkimo, apie kurį nebus paskelbta: 13.1. 13.2. 13.3.
14. Siūlomų kviešti tiekėjų sąrašo pagrindimas (remiantis rinkos tyrimo rezultatais, įskaitant ir rinkoje veikiančias Lietuvos Respublikos <u>viešųjų pirkimų</u> įstatymo 23 straipsnio 1 dalyje nurodytas įstaigas ir įmones):
15. Pirkimo pagrindimas:
16. Keliami techniniai, estetiniai, funkciniai, kokybės ir kt. reikalavimai:
17. Taikytini aplinkos apsaugos kriterijai:
18. Taikytini energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai:

19. Pirkimo CPO pozicijos (jei atsisakoma pirkti iš CPO – pateikiamas pagrindimas):
20. Rinkos tyrimo rezultatai bei duomenys apie tai, kad rinkoje yra daugiau nei vienas tiekėjas galintis teikti prekes, paslaugas ar darbus, nurodytus techninėje specifikacijoje :
21. Kita pirkimui atlikti reikšminga informacija:
Pridedama: 1) Techninė specifikacija. 2) Techninės specifikacijos reikalavimų pagrindimas. 3) Planai, brėžiniai, projektai ir kiti dokumentai (jei reikalingi, išvardinti).

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė) “

1.5. Papildau Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo taisykles 3 priedu:

”

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybos viešųjų pirkimų organizavimo
taisyklių
3 priedas

(Supaprastintos pirkimo paraiškos-užduoties forma)

LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybos _____

SUPAPRASTINTA PIRKIMO PARAIŠKA-UŽDUOTIS

(Data) Nr.
Vilnius

Pirkinio objekto pavadinimas:	
Prekių, paslaugų ar darbų apibūdinimas bei pagrindinės pirkimo sąlygos:	
Pavadinimas	Kiekis ir (ar) apimtys

Savybės, kokybės ir kiti reikalavimai (techninė specifikacija)	
Prekių pristatymo ar paslaugų bei darbų atlikimo terminai	
Pirkimo sutarties trukmė ir kitos reikalingos pirkimo sutarties sąlygos	
Planuojama maksimali pirkimo vertė	
Turto, paslaugų ir darbų pirkimų plano atitinkamos lentelės ir eilutės numeris, pagal kurį bus vykdomas pirkimas	
Siūlomi kviesti tiekėjai	
Reikalingas kiekis ir apimtys	
Pirkimo pradžia	
Siūloma tiekėjų ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrinkti pagal (nurodyti Viešųjų pirkimų įstatymo 55 straipsnio 1 dalies punktą)	
Jeigu neišvengiamai būtina pirkimą atlikti ypač skubiai dėl įvykio, kurio perkančioji organizacija negalėjo numatyti, pagrindimas	
Kita reikalinga informacija	

(Pirkimo iniciatoriaus pareigos)

(Vardas ir pavardė)

(Parašas, data)“

2. P a v e d u Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) Administravimo valdybos Bendrajam skyriui supažindinti su šiuo įsakymu STT darbuotojus per darbo su dokumentais ir užduočių tvarkymo sistemą „Doclogix“.

3. Į p a r e i g o j u ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio įsakymo pasirašymo dienos:

3.1. STT Administravimo valdybos Pirkimų skyrių paskelbti šį įsakymą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

3.2. STT Viešųjų ryšių skyrių paskelbti šį įsakymą STT interneto svetainėje.

Direktorius

Saulius Urbanavičius