

SUVESTINĖ REDAKCIJA NUO 2020 M. VASARIO 18 D.

„Doclogix“, 2014 m. rugsėjo 9 d. įsakymas Nr. 26-98 (pirminis dokumentas).

Pakeitimai:

1. „Doclogix“, 2014-11-28 įsakymas Nr. 2-377 (pakeisti Aprašo 1, 3, 7, 12 ir 17 p.). Įsigaliojo 2015-01-01.
2. „Doclogix“, 2018-09-18 įsakymas Nr. 26-172 (pakeistas Aprašo 13 p.).
3. „Doclogix“, 2020-02-18 įsakymas Nr. 26-12 (nauja redakcija).



LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ DARBUOTOJŲ PAGAL TARPTAUTINĮ PROTOKOLĄ AR TRADICIJAS GAUTŲ DOVANŲ IR REPREZENTACIJAI SKIRTŲ DOVANŲ PERDAVIMO, ĮVERTINIMO, APSKAITOS IR SAUGOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2014 m. rugsėjo 9 d. Nr. 26-98
Vilnius

Atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 13 straipsnio nuostatas:

t v i r t i n u Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų ir reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos ir saugojimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorius

Saulius Urbanavičius

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybos direktoriaus 2014 m. rugsėjo 9 d.
įsakymu Nr. 26-98
(Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybos direktoriaus 2020 m. vasario 18 d.
įsakymo Nr. 26-12 redakcija)

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲ TYRIMŲ TARNYBOS DARBUOTOJŲ
PAGAL TARPTAUTINĮ PROTOKOLĄ AR TRADICIJAS GAUTŲ DOVANŲ IR
REPREZENTACIJAI SKIRTŲ DOVANŲ PERDAVIMO, ĮVERTINIMO, APSKAITOS IR
SAUGOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų ir reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos ir saugojimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) pareigūnų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – STT darbuotojai), pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautų dovanų ir reprezentacijai skirtų dovanų, kurių vertė viršija 150 Eur ir kurios pagal Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 13 straipsnio nuostatas laikomos valstybės nuosavybe, perdavimo, įvertinimo ir apskaitos tvarką.

2. Dovana – materialinė vertybė, gaunama pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas ar skirta reprezentacijai, kuri įprastai yra susijusi su asmenis, dirbančio Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyboje, pareigomis.

3. Dovana, kurios vertė viršija 150 Eur, yra laikoma valstybės nuosavybe.

4. Šis Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo nuostatomis.

**II. DOVANOS
PERDAVIMAS**

5. STT darbuotojas, per 5 darbo dienas nuo dovanos gavimo dienos, užpildęs Dovanos perdavimo aktą (Tvarkos aprašo 1 priedas), dovaną perduoda už turto apskaitą atsakingam darbuotojui, kuris dovaną saugo kol bus nustatyta jos vertė ir bus priimtas sprendimas dėl tolimesnio jos saugojimo ar naudojimo.

6. Jei STT darbuotojas dėl pateisinamų priežasčių (komandiruotė, liga ar kt.) neturi galimybės nustatytu laiku perduoti dovanos, jis tai turi padaryti per 5 darbo dienas, atsiradus tokiai galimybei arba išnykus pateisinamoms priežastims.

7. Reprezentacinės dovanos su valstybės ar kitokia simbolika (kalendoriai, knygos ar kitokie

informacinio pobūdžio spaudiniai) ir nedidelės vertės dovanos (pvz., raktų pakabukai, rašymo priemonės, užrašų knygelės, kepuraitės, marškinėliai, puodeliai, gairės, maisto produktai ir kt.), kurių vertė, jas gavusiojo STT darbuotojo nuomone, akivaizdžiai mažesnė nei 150 Eur, šio Tvarkos aprašo nustatyta tvarka neperduodamos ir nevertinamos.

III. DOVANOS ĮVERTINIMAS IR APSKAITA

8. Perduotų dovanų vertinimą atlieka STT direktoriaus įsakymu sudaryta STT turto nurašymo, dovanų ir liekamųjų medžiagų vertinimo ir turto nuvertėjimo vertinimo komisija (toliau – Komisija).

9. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos darbo reglamentu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 2-232, ir šiuo Tvarkos aprašu.

10. Komisija, gavusi dovaną su dovanos perdavimo aktu, nustato tikrąją dovanos vertę.

11. Komisija, nustatydamą dovanos tikrąją vertę atsižvelgia į dovanos rinkos vertę, meninę vertę, aprašymus, kurie yra prie dovanos, arba lygindama su kitais tos rūšies gaminiais. Nustačiusi dovanos tikrąją vertę, Komisija surašo Dovanos vertinimo aktą (Tvarkos aprašo 2 priedas), kurį tvirtina STT direktorius. STT direktorius, siekdamas išvengti interesų konflikto, tam tikrais atvejais gali įgalioti STT direktoriaus pavaduotoją tvirtinti Dovanos vertinimo aktą.

12. Komisijai nustačius, kad dovanos vertė yra didesnė nei 150 Eur, ji apskaitoma STT kaip ūkinis inventorių. Komisijai nustačius, kad perduotos dovanos vertė yra lygi ar mažesnė nei 150 Eur, dovana Dovanos grąžinimo aktu (Tvarkos aprašo 3 priedas) grąžinama STT darbuotojui, kuris tą dovaną perdavė.

13. Dovanas apskaitoje registruoja STT Biudžeto ir finansų skyriaus atsakingas darbuotojas.

14. Dovaną perdavęs STT darbuotojas, nesutinkantis su Komisijos nustatyta dovanos verte, turi teisę savo lėšomis užsakyti eksperto paslaugas.

IV. DOVANOS SAUGOJIMAS, NAUDOJIMAS IR NURAŠYMAS

15. Komisija, nustačiusi, kad dovanos vertė yra didesnė nei 150 Eur, priima sprendimą dėl dovanos saugojimo vietos (pvz., dovanos gavėjo kabinete ar pan.) arba jos perdavimo konkrečiam STT darbuotojui naudoti pagal paskirtį. Dovanos saugojimo vieta arba STT darbuotojas, kuriam už turto apskaitą atsakingas asmuo turi perduoti dovaną naudoti, nurodoma Dovanos vertinimo akte.

16. Dovanos, nurodytos šio aprašo 15 punkte, nurašomos turto apskaitą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Dovanų, nurodytų šio aprašo 15 punkte, sugadinimo, sunaikinimo ar praradimo faktas įforminamas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos turto tvarkymo aprašo, patvirtinto STT direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. 26-87, nustatyta tvarka. Dovanos vagystės, pagrobimo ar kitokio neteisėto pasisavinimo atveju, toks faktas taip pat turi būti patvirtintas atitinkamais teisėsaugos institucijų dokumentais.

V.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Kiti dovanų apskaitos ir saugojimo klausimai sprendžiami vadovaujantis turto apskaitą ir saugojimą reglamentuojančiais teisės aktais.

19. Asmenys, pažeidę šio Tvarkos aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos
darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas
gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos ir
saugojimo tvarkos aprašo
1 priedas

LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBA

DOVANOS PERDAVIMO AKTAS

Nr.

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Dovanos pavadinimas	Dovanos apibūdinimas	Dovanos gavimo proga, vieta, laikas	Kiekis	Pastabos

Dovaną perdavė:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Dovaną priėmė:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos
darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas
gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos ir
saugojimo tvarkos aprašo
2 priedas

LIETUVOS RESPUBLIKO SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBA

TVIRTINU
STT direktorius

DOVANOS VERTINIMO AKTAS

Nr.

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Dovanos pavadinimas ir apibūdinimas	Dovaną perdavė	Gavimo proga, vieta, data	Kiekis	Vertė	Saugojimo vieta/STT darbuotojo, kuriam perduodama naudoti dovana, pareigos, vardas, pavardė	Pastabos

Komisijos nariai:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos
darbuotojų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas
gautų dovanų perdavimo, įvertinimo, apskaitos ir
saugojimo tvarkos aprašo
3 priedas

LIETUVOS RESPUBLIKO SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBA

DOVANOS GRAŽINIMO AKTAS

Nr.

(sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Dovanos pavadinimas	Dovanos apibūdinimas	Kiekis	Priežastis	Pastabos

Dovaną perdavė

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Dovaną priėmė

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)