

SKAIDRUMO ATMINTINĖ valstybės institucijoms, kurių funkcijos susijusios su Ekonomikos skatinimo ir koronaviruso (COVID-19) platinimo sukeltų pasekmių mažinimo priemonių plano priemonių vykdymu

REKOMENDACIJOS TEISĖKŪROS PROCESO SKAIDRINIMUI:
1. Aiškiai nustatyti priemonės taikymo teisinius pagrindus bei aiškiai apibrėžti priemonės vykdyme dalyvaujančių valstybės institucijų hierarchiją, priimant priemonės vykdymui būtinus teisės aktus ir sprendimus.
2. Aiškiai apibrėžti priemonės tikslus ir, esant galimybei, siektinus rodiklius, kurie sudarytų galimybę priemonės vykdymo eigoje vertinti ar pasirinkta priemonės įgyvendinimo strategija yra tinkama nustatytiems tikslams pasiekti bei, esant reikalui, inicijuoti korekcinis pokyčius.
3. Aiškiai apibrėžti galimas finansavimo gavėjų grupes ir vertinimo kriterijus, pagal kuriuos bus vykdoma potencialių finansavimo gavėjų atranka. Vengti nustatyti nepaskaičiuojamus ir nepamatuojamus vertinimo kriterijus, sudaryti galimybę nemotyvuotų išimčių taikymui bei keisti patvirtintus vertinimo kriterijus prasidėjus pareiškėjų atrankos procedūrai.
4. Aiškiai reglamentuoti paraiškų teikimo tvarką ir nustatyti: 4.1. reikalavimus paraiškų formai; 4.2. kvietimų teikti paraiškas skelbimo tvarką; 4.3. paraiškų teikimo terminus, kurie būtų pakankami paraiškoms parengti ir nesudarytų nepagrįsto pranašumo tam tikrą informaciją jau turintiems pareiškėjams; 4.4. paraiškų registracijos, vertinimo, vertinimo peržiūros (skundimo) tvarką; 4.5. visų aukščiau išvardytų žingsnių fiksavimo prievolę (protokolais, vaizdo, garso įrašymo ar kitomis priemonėmis), atsekamumą pakankamai ilgą laiką ir šios medžiagos viešinimą. Rekomenduojame vengti keisti minėtą tvarką prasidėjus paraiškų teikimo procedūrai.
5. Aiškiai reglamentuoti subjektų, atliksiančių pareiškėjų ir jų pateiktų paraiškų atitikties nustatytiems reikalavimams vertinimą, atrankos ir skyrimo tvarką ir jų kompetencijos ribas, patvirtinti minimalius reputacinius ir kvalifikacinius reikalavimus kandidatams į paraiškų vertintojus. Apibrėžti kolegialių darinių ir jų narių asmeninę atsakomybę.
6. Reglamentuoti kokiais dokumentais bus fiksuojamos sprendimų priėmimo procedūros visuose etapuose ir apibrėžti šių dokumentų saugojimo ir viešinimo terminus. Saugojimo terminai ir fiksavimo būdai turėtų užtikrinti proceso ir sprendimo priėmimo atsekamumą pakankamai ilgą laiką.
7. Nustatyti maksimaliai leistinas finansavimo sumas vienam gavėjui ir (ar) susijusių asmenų grupei.
8. Nustatyti konfidencialumo įsipareigojimus – ypačingai tai svarbu tais atvejais, kai yra rengiami kvietimai teikti paraiškas ar pan., kurie iki tam tikro momento yra nevieši, ir išankstinis tokios informacijos gavimas gali suteikti nepagrįstą pranašumą.
9. Sudaryti teises prielaidas susijusio teisinio reglamentavimo viešinimui ir viešinimo platformoje viešam atskleidimui informacijos, kuri būtina įvertinti priimtų sprendimų pagrįstumą personaliniu lygmeniu. Priimant sprendimus, susijusius su privačiu sektoriumi, duomenų atvėrimui dažnai bandoma sukliudyti remiantis konfidencialios informacijos statusu (įmonės komercine paslaptimi ar

pan.), todėl siūlytume nustatyti, kaip tokia informacija saugoma ir minimalų sąrašą, kokia informacija negali būti laikoma konfidencialia.

10. Įtvirtinti interesų konfliktų prevencijos ir kontrolės mechanizmus.

11. Aiškiai apibrėžti su aptariamų procedūrų vertinimu susijusių, bet į kolegialius vertinimo darinius neįtrauktų, valstybės institucijos darbuotojų kompetencijos ir atsakomybės ribas.

REKOMENDACIJOS DARBO PRAKTIKOS SKAIDRINIMUI:

1. Fiksuoti (protokolais, vaizdo, garso įrašymo ar kitomis priemonėmis) sprendimų priėmimo procedūras, kokios jos bebūtų, užtikrinti priimtų sprendimų atsekamumą pakankamai ilgą laiką.

2. Prioritetą teikti viešoms atrankos ir vertinimas, viešinti su sprendimų priėmimu susijusius ir sprendimus pagrindžiančius dokumentus.

3. Viešinti veiklą reglamentuojančius teisės aktus ir kitus dokumentus.

4. Viešai skelbti pareiškėjų atskaitomybės dokumentus, stebėsenos dokumentus ir vykdytų kontrolės procedūrų dokumentus bei rezultatus.

5. Užtikrinti „keturių akių principą“ vykdant vertinimus, ypač tais atvejais, kai vykstama pas pareiškėją į vietą.

6. Vykdyti pakartotinės kontrolės procedūras pagal iš anksto nustatytas vertinimo apimtis ir rizikingumo vertinimo kriterijus.

7. Vykdyti realią interesų konfliktų prevenciją ir kontrolę.

REKOMENDACIJOS DALYVAUJANČIŲ INSTITUCIJŲ DARBUOTOJŲ ATSPARUMO KORUPCIJAI DIDINIMUI:

Dalyvaujančių institucijų darbuotojus informuoti kaip elgtis susidūrus su korupcija. Plačiau: <https://www.stt.lt/doclib/ibkontxloxp5t15kgqdv6eck2gh2sqd>

Dalyvaujančių institucijų viduje aiškiai apibrėžti darbuotojų kompetencijų ribas, kai gaunamas pranešimas apie galimos korupcijos atvejį arba įtariamas korupcijos atvejis.